



*Miejskie Przedszkole nr 17 z oddziałami integracyjnymi
im. „Chatka Puchatka”
w Zielonej Górze*

Procedura prowadzenia obserwacji i diagnozy dziecka w wieku przedszkolnym

1. Cele procedury

- Zapewnienie prawidłowego rozwoju dziecka w wieku przedszkolnym,
- Poznanie możliwości i potrzeb rozwojowych dzieci oraz zgromadzenie informacji pomocnych: rodzicom, nauczycielom, pracownikom poradni psychologiczno-pedagogicznej.

2. Definicja przedmiotu procedury

- **Obserwacja** – czynność badawcza polegająca na gromadzeniu danych drogą spostrzeżeń;
- **Diagnoza przedszkolna (analiza gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole)** – sprawdzanie i ocenianie stanu osiągnięć dziecka w aspekcie jego gotowości do podjęcia nauki w szkole;
- **Gotowość szkolna** – gotowość do podjęcia nauki, zainteresowanie nauką oraz chęć jej podejmowania przez dziecko, kontynuowanie uczenia pomimo trudności i niepowodzeń, a także osiąganie postępów (choćby niewielkich) w uczeniu się. Poziom rozwoju określający różny stopień przygotowania dziecka do szkoły.

3. Kogo dotyczy procedura?

Do przestrzegania procedury zobowiązane są wszystkie nauczycielki oraz dyrektor przedszkola.

4. Obowiązki, odpowiedzialność, upoważnienia osób realizujących zadanie, które jest przedmiotem procedury

Dyrektor :

- ✓ nadzoruje proces prowadzenia obserwacji i diagnozy, odnotowuje ich realizację w arkuszach kontroli dokumentacji nauczyciela, sprawdza pod kątem formalnym i merytorycznym informacje o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej
- ✓ potwierdza własnoręcznym podpisem dokument informujący o stanie gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej.

Nauczycielki:

- ✓ prowadzą obserwację wstępną i ciągłą we wszystkich grupach wiekowych,

- ✓ odnotowują spostrzeżenia w arkuszach obserwacji (dokumentują obserwacje),
- ✓ przeprowadzają analizę gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole (diagnoza przedszkolna) z wykorzystaniem wybranego arkusza diagnostycznego,
- ✓ informują rodziców o wynikach obserwacji i diagnozy,
- ✓ opracowują indywidualne programy wspomaganie i korygowania rozwoju dziecka,
- ✓ realizują treści indywidualnych programów wspomaganie i korygowania rozwoju dzieci; fakt realizacji odnotowują w projektach edukacyjnych i dziennikach zajęć; dbają o korelację pomiędzy projektowaniem (planowaniem) pracy, a pracą bieżącą i zapisami dziennymi.
- ✓ przekazują rodzicom pisemną informację o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej.

Rodzice :

- ✓ zdobywają informację o zadaniach wychowawczych i kształcących w przedszkolu, sukcesach i kłopotach ich dzieci oraz włączają się do kształtowania u dziecka wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej wychowania przedszkolnego
- ✓ zdobywają informację o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej,
- ✓ wspomagają dzieci w osiągnięciu gotowości do podjęcia nauki w szkole.

5. Opis pracy

Termin	Obserwacja	Grupa wiekowa		Zakończenie	Narzędzia badawcze
		3-latki	4-latki		
01.09. – 15.10. (3 próbki czasowe)	Proces adaptacji	Dla wszystkich dzieci rozpoczynających edukację przedszkolną W przypadku, gdy proces adaptacji nie został zakończony badanie u danego dziecka należy powtórzyć		<ul style="list-style-type: none"> ➤ do 30.09. ➤ 15.10. informacja dla rodziców na tablicy ogłoszeń o zakończeniu procesu adaptacji ➤ od 20.10. informowanie chętnych rodziców o wynikach adaptacji dzieci i odnotowanie tego faktu w zeszytach indywidualnych kontaktów z rodzicami 	Arkusze adaptacji dziecka
01.09. – 31.10	Wstępna	Zbieranie informacji o dzieciach		<ul style="list-style-type: none"> ➤ do 31.10. 	Dzienniczek obserwacji
01.11. – 15.11		Tworzenie mapy rozwoju, analizowanie, wyciąganie wniosków, ustalanie kierunków pracy.		<ul style="list-style-type: none"> ➤ do 15.11 ➤ 15.11 informacja dla rodziców na tablicy ogłoszeń o zakończeniu procesu obserwacji wstępnej ➤ od 16.11. informowanie chętnych rodziców o wynikach obserwacji wstępnej i odnotowanie tego faktu w zeszytach indywidualnych kontaktów z rodzicami 	Arkusze obserwacji umiejętności dziecka
16.11. - 30.04.	Ciągła	Zbieranie informacji o dzieciach		<ul style="list-style-type: none"> ➤ do 30.04 	Dzienniczek obserwacji
01.05. – 15.05.		Uaktualnienie mapy rozwoju, analizowanie, wyciąganie wniosków, ustalanie kierunków pracy.		<ul style="list-style-type: none"> ➤ 15.05 informacja dla rodziców na tablicy ogłoszeń o zakończeniu procesu obserwacji ciągłej ➤ od 16.05. poinformowanie chętnych rodziców o wynikach obserwacji ciągłej i odnotowanie tego faktu w zeszytach indywidualnych kontaktów z rodzicami 	Arkusze obserwacji umiejętności dziecka

Termin	Obserwacja	Grupa wiekowa	Zakończenie	Narzędzia badawcze
		5-6-latki		
01.09. – 30.09 (3 próbki czasowe)	Proces adaptacji	<p>Dla wszystkich dzieci rozpoczynających edukację przedszkolną</p> <p>W przypadku, gdy proces adaptacji nie został zakończony badanie u danego dziecka należy powtórzyć</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ do 30.09. ➤ 01.10. informacja dla rodziców na tablicy ogłoszeń o zakończeniu procesu adaptacji ➤ od 10.10. informowanie chętnych rodziców o wynikach adaptacji dzieci i odnotowanie tego faktu w zeszytach indywidualnych kontaktów z rodzicami 	Arkusze adaptacji dziecka
01.09. – 31.10	Wstępna	Zbieranie informacji o dzieciach	<ul style="list-style-type: none"> ➤ do 31.10. 	Dzienniczek obserwacji
01.11. – 15.11		<p>Tworzenie mapy rozwoju, analizowanie, wyciąganie wniosków, ustalanie kierunków pracy.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ do 15.11 ➤ 30.11. informacja dla rodziców na tablicy ogłoszeń o zakończeniu procesu obserwacji i diagnozy wstępnej ➤ od 01.12. do 10.12. poinformowanie rodziców o wynikach obserwacji wstępnej i diagnozy wstępnej, zapoznanie z indywidualnymi programami wspomaganie i korygowania rozwoju i potwierdzenie tego faktu podpisem rodzica 	Arkusze obserwacji umiejętności dziecka
16.11. - 31.03.	Ciągła	Zbieranie informacji o dzieciach	<ul style="list-style-type: none"> ➤ do 31.03 ➤ obserwację ciągłą kończy diagnoza końcowa gotowości szkolnej 	Dzienniczek obserwacji

DIAGNOZA – 5, 6-latki

TERMIN	Rodzaje i przebieg diagnozy	DOKUMENTOWANIE
15.10 – 15.11	Prowadzenie DIAGNOZY WSTĘPNEJ	Arkusze diagnostyczny
do 25.11	Podsumowanie DIAGNOZY WSTĘPNEJ z wykorzystaniem wyników obserwacji wstępnej wg opracowanego wzoru dokumentu.	Arkusze podsumowania diagnozy
do 30.11	Opracowanie indywidualnych programów wspomaganie i korygowania rozwoju dziecka w oparciu o wyniki diagnozy wstępnej	Wzór programu
od 01.12. do 10.12	Indywidualne zapoznanie rodziców o wynikach DIAGNOZY WSTĘPNEJ i zapoznanie z INDYWIDUALNYM PROGRAMEM WSPOMAGANIA I KORYGOWANIA ROZWOJU DZIECKA w czasie dyżurów nauczycielskich. Odnotowanie w zeszycie indywidualnych kontaktów z rodzicami faktu przekazania w/w informacji.	Arkusze podsumowania diagnozy wstępnej, indywidualny program wspomaganie i korygowania rozwoju dziecka, zeszyt indywidualnych kontaktów z rodzicami – na w/w dokumentach musi znajdować się podpis rodzica i nauczyciela. INFORMACJA O WYNIKACH DIAGNOZY WSTĘPNEJ NA RADZIE PEDAGOGICZNEJ PODSUMOWUJĄCEJ I PÓŁROCZE
10.12 - 15.03	Realizacja INDYWIDUALNYCH PROGRAMÓW WSPOMAGANIA I KORYGOWANIA ROZWOJU DZIECKA – praca indywidualna	Zapisy w dzienniku, projektach edukacyjnych
16.03 – 10.04	Prowadzenie DIAGNOZY KOŃCOWEJ	Arkusze diagnostyczny
do 15.04	Podsumowanie DIAGNOZY KOŃCOWEJ z wykorzystaniem wyników obserwacji ciągłej wg opracowanego dokumentu	Arkusze podsumowania diagnozy
15.04 – 22.04	Opracowanie informacji dla rodziców o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej	Wzór dokumentu MEN I/57/2
22.04 – 23.04	Sprawdzenie opracowanych informacji dla rodziców o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej – wersja elektroniczna	
24.04 – 25.04	Naniesienie ewentualnych poprawek	
do 30.04	<ul style="list-style-type: none"> ✓ przekazanie informacji rodzicom o wynikach z diagnozy końcowej ✓ przekazanie informacji rodzicom o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej - 2 egzemplarze dokumentu z podpisami: rodzica, nauczyciela, dyrektora, odnotowanie faktu przekazania w/w informacji w zeszycie kontaktów indywidualnych z rodzicami 	2 egzemplarze dokumentu „Informacja o gotowości...” z podpisami: rodzica, nauczyciela, dyrektora, arkusze podsumowania diagnozy końcowej, odnotowanie faktu przekazania w/w informacji w zeszycie kontaktów indywidualnych z rodzicami
do 30.06	PREZENTACJA WYNIKÓW DIAGNOZY KOŃCOWEJ NA RADZIE PEDAGOGICZNEJ PODSUMOWUJĄCEJ PRACĘ CAŁOROCZNĄ.	

6. Wykaz dokumentów wykorzystywanych w trakcie pracy i potwierdzających jej wykonanie.

- ✓ Arkusz adaptacji dziecka do przedszkola
- ✓ Zestawienie wyników badania procesu adaptacji
- ✓ Arkusz obserwacji rozwoju dziecka - mapa rozwoju,
- ✓ Dzienniczek obserwacji,
- ✓ Arkusz diagnostyczny dla 5, 6-latków,
- ✓ Arkusz podsumowania diagnozy,
- ✓ Wzór indywidualnego programu wspomagania i korygowania rozwoju dziecka,
- ✓ Zeszyt indywidualnych kontaktów z rodzicami,
- ✓ Dziennik
- ✓ Projekty edukacyjne
- ✓ Informacja o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej

7. Tryb dokonywania zmian w procedurze

Zmian w procedurze dokonuje dyrektor na wniosek rady pedagogicznej oraz w sytuacji zmian przepisów prawnych.

DYREKTOR